



Vård-och omsorgsförvaltningen

TYSTNADSPLIKT

Sparas hos leverantör

I offentlighets- och sekretesslagen föreskrivs att personal inom vissa yrkesområden har tystnadsplikt för att skydda uppgifter om enskilda människor och deras förhållanden. Tystnadsplikten gäller all personal inom Kinda kommun. Även andra som utför tjänster åt Kinda kommun omfattas av tystnadsplikten, exempelvis inhyrd personal. Tystnadsplikten gäller också för politiker i nämnder och styrelser liksom för studerande och elever som praktiserar inom kommunen.

Tystnadsplikten gäller även efter att anställningen upphört.

Tystnadsplikten innebär att Du inte får berätta för någon annan vad Du fått kännedom om i Ditt arbete, om en enskild persons angelägenheter. Det kan gälla sjukdomar, ekonomiska och sociala förhållanden, familjeangelägenheter etc.

Som huvudprincip gäller att Du får diskutera enskilda personer med kollegor i arbetslaget, men då endast i syfte att vårda och hjälpa personen.

För att arbetet ska fungera krävs i vissa fall överföring av information mellan de olika myndigheterna eller verksamhetsområdena. Huvudregeln är att sådan informationsöverföring endast kan ske efter samtycke från den person som informationen avser.

Vid alla tillfällen då Du känner Dig osäker kring tystnadsplikten, fråga Din chef.

Om Du bryter mot tystnadsplikten kan det leda till disciplinära åtgärder från arbetsgivaren eller annan rättslig påföljd som böter eller fängelse.

Härmed bekräftas att jag har tagit del av vad tystnadsplikten innebär.

Datum: _____

Namn: _____

Personnr: _____

Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)

26 kap 1 § första stycket

Sekretess gäller inom socialtjänsten för uppgift om enskilda personliga förhållanden, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon honom närstående lider men. För uppgift i en allmän handling gäller sekretessen i högst sjuttio år.

25 kap 1 § första stycket

Sekretess gäller inom hälso- och sjukvården för uppgift om en enskilda hälsotillstånd eller andra personliga förhållanden, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående till denne lider men. För uppgift i en allmän handling gäller sekretessen i högst sjuttio år.

25 kap 2 § - sammanhållen journalföring

Sekretess gäller hos en myndighet som bedriver verksamhet som avses i 1 § för uppgift om en enskilda personliga förhållanden som gjorts tillgänglig av en annan vårdgivare enligt bestämmelserna om sammanhållen journalföring i patientdatalagen (2008:355), om förutsättningar enligt 6 kap. 3 eller 4 § samma lag för att myndigheten ska få behandla uppgiften inte är uppfyllda. Om sådana förutsättningar som anges i första stycket är uppfyllda eller myndigheten har behandlat uppgiften enligt nämnda bestämmelser tidigare, gäller sekretess, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående till denne lider men.

Loggningsrutiner

Kontroll sker regelbundet enligt loggningsrutiner (SN § 74 080515)

20 kap 3 § Brottsbalken

Röjer någon uppgift, som han är pliktig att hemlighålla enligt lag eller annan författning eller enligt förordnande eller förbehåll som har meddelats med stöd av lag eller annan författning, eller utnyttjar han olovligen sådan hemlighet, dömes, om ej gärningen eljest är särskilt belagd med straff, för brott mot tystnadsplikt till böter eller fängelse i högst ett år.

Den som av oaktsamhet begår gärning som avses i första stycket, dömes till böter. I ringa fall skall dock ej dömas till ansvar. Lag (1980:102).
